

**(طلب استخراج بيان)
(نجاح-رسوب-تصديق)**

حوالة بريدية بمبلغ _____ باسم الإدارة العامة للامتحانات
عدد (2) طابع مهن تعليمية فئة الطابع (واحد جنبة)
عدد (1) طابع صندوق دعم فئة الطابع (واحد جنبة)
ترفق صورة البطاقة او تحقيق الشخصية لمقدم الطلب.

بيانات صاحب الشهادة :

- 1- اسم الطالب رباعي باستمارة النجاح : _____
- 2- المؤهل المطلوب استخراجه : _____ عام : _____
- 3- اسم المدرسة : _____ الدور : _____ القسم : _____
- 4- رقم الجلوس : _____ الإدارة : _____ اللغة الأجنبية الأولى : _____
- 5- المطلوب استخراجه (يكتب واضحا من الانواع التالية) : _____
(بيان النجاح – كشف درجات نجاح – بيان الرسوب – كشف درجات الرسوب – تصديق على الشهادة او الاستمارة)
- 6- عنوان مقدم الطلب شخصيا : _____
- 7- اسم الجهة المقدم اليها البيان : _____

ترفق صورة البطاقة

بيانات مقدم الطلب :

- 1- الاسم : _____ 2- الرقم القومي : _____
- 3- العنوان : _____ 4- التوقيع : _____
- رقم قيد الطالب : _____ التاريخ : _____ / _____ / _____

عنوان الإدارة : 16 شارع أمين سامي – المنيرة – بريد التربية والتعليم

رقم الحوالة : _____

قيمة الحوالة : _____

التوقيع : _____