



رئيس الإدارة المركزية للتعليم العام	
رقم	١١٧
تاريخ	٢٥/٩/١٥

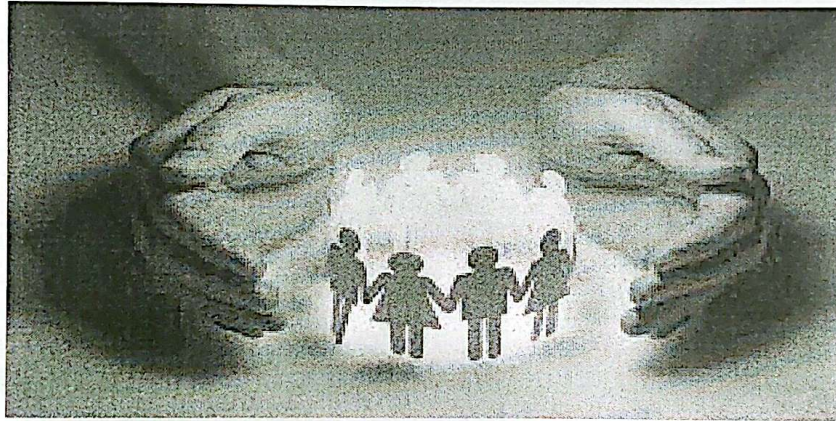


مجلس الوزراء

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

النشرة التوجيهية للتربية الاجتماعية للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦



بناء تنمية تطوير



دولة فلسطين

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

النشرة التوجيهية للتربية الاجتماعية للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦

بقوة البدايات تكون روعة النهايات

كل عام وسيادتكم بخير متمنين لكم عاماً دراسياً مفعماً بالإنجازات وبلوغ الأمنيات

وحيث ان رؤية وزارة التربية والتعليم والتعلم الفني هي جودة المخرج التعليمي فهي تسعى لتوفير بيئة تعليمية آمنة من أجل ترسيخ الأمن والاستقرار في المجتمع .

ولما كانت التربية الاجتماعية رسالة تربوية قبل أن تكون مهنة و تُمارس داخل المدارس من خلال الاخصائيين الاجتماعيين بهدف رعاية النمو الاجتماعي للطلاب وتهيئة الظروف الملائمة لجعل البيئة التعليمية آمنة وجاذبة وهو ما يحقق مُخرج تعليمي عالي الجودة وقادر على مواجهة التحديات و الالتزام لاستمرار مسيرة التطوير و التنمية.

ومن هذا المنطلق فإن الاهتمام بالتنمية المهنية المستدامة للأخصائيين الاجتماعيين من الاهداف الاساسية للتربية الاجتماعية التي تستهدف رفع كفاءتهم و مهاراتهم كما إنها تعزز الوعي القيمي و الميثاق المهني الأخلاقي للعاملين و تزودهم بالمستحدثات و المستجدات في جميع مجالات العمل المختلفة للتربية الاجتماعية .

لذا تسعى التربية الاجتماعية لبناء الشخصية القادرة علي مواجهة التحديات مما يتطلب الاهتمام بالكوادر الفنية علي كافة المستويات وتكاتف جميع عناصر المنظومة التعليمية من خلال تحقيق هدفين اساسيين

تنمية شخصية الطلاب وفق نهج متكامل لتمكينهم من التكيف مع انفسهم ومجتمعهم والارتقاء بالعملية التعليمية و الاجتماعية وصقل مهارات الاخصائيين الاجتماعيين في جميع مجالات التربية الاجتماعية (فرد ، جماعة ، تنظيم) والتركيز على التنمية المستدامة لتحقيق الدور التربوي وتكامله مع الدور التعليمي.

رئيس الادارة المركزية للتعليم العام

(د. هالة عبد السلام)

مستشار تنمية التربية الاجتماعية

(د. ايمان محمد حسنى)



مملكة مصر العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

الاهداف العامة للتربية الاجتماعية

الاهداف العامة للتربية الاجتماعية أهداف بعيدة المدى يمكن تحقيقها من خلال الممارسات المهنية المتعددة للأخصائي الاجتماعي حيث يتم التعامل مع الطالب كفرد أو كعضو في جماعة أو من خلال التنظيمات المدرسية على أن تظهر نواتج هذه الممارسات في سلوك الطالب و تصرفاته و هذه الأهداف هي :-

- ١- تنشئة الطلاب اجتماعيا و تدريبهم على التعامل مع المواقف الاجتماعية و التعامل الإنساني الإيجابي .
- ٢- تزويد الطلاب بالخبرات و الجوانب المعرفية التي تعدهم لممارسة الحياة الاجتماعية بصورة أفضل
- ٣- تعديل سلوك الطالب المُشكل و إكسابه القدرة على التوافق الاجتماعي السوي .
- ٤- إثارة الوعي و توجيه الآباء و المعلمين الى العناية بمشكلات الطلاب لتبصيرهم بدورهم وواجباتهم نحو تلك المشكلات .
- ٥- مساعدة الطلاب على مواجهة مشكلاتهم من خلال تهيئة المناخ التربوي و التعليمي القادر على تحقيق الاستقرار النفسي و الاجتماعي لهم .
- ٦- مساعدة الطالب كحالة فردية أو كعضو في جماعة و كمواطن يعيش في المجتمع لتحقيق النمو المتوازن و المتكامل لشخصيته و الاستفادة من الخبرة التعليمية إلى أقصى حد ممكن .
- ٧- رعاية الطلاب المتفوقين و الموهوبين و إعداد البرامج التي تحقق رعايتهم داخل و خارج البيئة أو المجتمع المدرسي .
- ٨- العناية بالطلاب المتأخرين دراسياً ووضع الخطط و البرامج الخاصة برعايتهم .
- ٩- التعرف على بعض المشكلات التي تواجه الطلاب في بيئتهم المحلية و ذلك من خلال دراسة الظاهرة الاجتماعية و تقديم المقترحات لمواجهة هذه المشكلات و خفض منها .
- ١٠- تنمية روح الانتماء و الولاء لدى الطلاب اتجاه مدرستهم و مجتمعهم .
- ١١- تعزيز الوعي القيمي و الأخلاقي نحو إدارة الحوار الإيجابي و احترام الآخر و تقوم التربية الاجتماعية بمجموعة من الجهود و الخدمات و البرامج التي تعمل على رعاية النمو الاجتماعي للطلاب بقصد تهيئة الظروف الملائمة لتقدمهم التعليمي و التربوي .



دولة فلسطين

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

ويتم تحقيق هذه الاهداف من خلال المحاور الاساسية للتربية الاجتماعية التالية :

*** المحاور الاساسية للتوجيهات الفنية للتربية الاجتماعية هذا العام :-**

- ١- الخدمات الفردية
- ٢- جماعات النشاط
- ٣- مكاتب الخدمة الاجتماعية المدرسية
- ٤- القرارات الوزارية :
- قرار وزاري رقم (١٥٠) بتاريخ ٢٠٢٤/٩/٤ لائحة التحفيز التربوي و الانضباط المدرسي
بمرحلة التعليم ما قبل الجامعي
- قرار وزاري (٦٢) بتاريخ ٢٠١٣/٢/٢٧ بشأن الاتحادات الطلابية و الرياضة
- قرار وزاري رقم (٣٠٦) بتاريخ ٢٠١٤/٨/٣ بشأن إعادة تنظيم مجالس الامناء و الاباء و
المعلمين و تعديلاته رقم (٣٧٨) بتاريخ ٢٠١٧/١٠/١٠
- ٥- المشاركة المجتمعية
- ٦- توجيهات بشأن مدارس التربية الخاصة .
- ٧- توجيهات فنية للأخصائي الاجتماعي بمدارس المتفوقين في العلوم والتكنولوجيا .
- ٨- دور التوجيه الفني في (المتابعة و التقويم – التنمية المهنية) على مستوى الميدان
- ٩- النشاط الصيفي
- ١٠- توجيهات عامة

اولا : الخدمات الفردية :-

- * هي الجهود التي يبذلها الأخصائي الاجتماعي لمساعدة الطلاب علي مواجهة مشكلاتهم و تعديل سلوكياتهم وتنمية مهاراتهم لتنشئة جيل قادر على النهوض بمجتمعه
- (الحالات الفردية) هي اساس عمل الأخصائي الاجتماعي بالمدرسة حيث يقوم التوجيه بمراعاة الاتي:
- زيادة فاعلية الأخصائي الاجتماعي في اكتشاف الحالات الفردية المختلفة (السلوكية – الاجتماعية – الصحية – المدرسية – النفسية)
 - ضرورة التركيز على الميثاق المهني الأخلاقي للأخصائيين .
 - مراعاة توزيع الحالات على جميع الاخصائيين الاجتماعيين .



جمهورية فلسطين العربية

وَمِنَ الْأَمْرِ أَنْ يُعْزِلَ

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

- الاهتمام بسجل المواقف السريعة وتحويل ما يلزم منها للدراسة المهنية و المتابعة المستمرة مع الاستفادة من إمكانيات مكاتب الخدمة المدرسية .
- تطبيق القرار الوزاري ١٥٠ بتاريخ ٢٠٢٤/٩/٤ والخاص بالتحفيز التربوي والانضباط المدرسي.
- حصر و دراسة الطلاب (المتأخرين دراسيا- الغياب المتكرر - الموهوبين) وبما يساعد الأخصائي الاجتماعي علي وضع خطة متكاملة لرعايتهم .
- الاهتمام بالبرامج الوقائية و التنموية لتزويد الطلاب بالمعلومات و القيم والمهارات الحياتية بما يصقل شخصياتهم ليكونوا قادرين علي مواجهة التحديات و المتغيرات و الافكار المتطرفة.
- عمل الفريق في تناول الحالات الفردية و يكون دور الأخصائي الاجتماعي هو المستثمر لكافة جهود العاملين بالمدرسة (مؤتمر الحالة) .
- يقوم الأخصائي بإعداد برامج توعية صحية تحت علي رفع المستوى الصحي داخل المدارس لجميع الطلاب ويتم من خلال التعاون بين كل من المدرسة والاسرة من أجل الارتقاء بصحة الطلاب والبيئة المحيطة بهم .
- * بالنسبة لحالات الدمج في المدارس :
- الالتزام بالقرارات الوزارية المنظمة للعمل بشأن حالات الطلاب المدمجين ذوي الاعاقة البسيطة بمدارس التعليم العام .
- حصر حالات الدمج و الحالات التي يلزم تحويلها إلي مدارس التربية الخاصة.
- عمل ورش عمل ولقاءات مهنية لتزويد الاخصائيين الاجتماعيين عن انواع الاعاقات والصعوبات التي تواجه طلاب الدمج وكيفية ادماجهم مع الطلاب العاديين.
- تنظيم مسابقات بحثية علمية وثقافية تعبر عن احتياجات الطلاب و تنمي مهاراتهم
- مشاركة طلاب الدمج في الأنشطة الاجتماعية (الرحلات- معسكرات- ندوات....الخ)

ثانياً: جماعات النشاط:-

- جماعات النشاط لها دور هام في بناء شخصية الطلاب داخل المدرسة الي جانب انها وسيله فعاله في التربية والابتكار والابداع ومقابل طاقاتهم لحمايتهم من التطرف الفكري .
- الارشادات التي يجب ان يراعيها الأخصائي الاجتماعي عند تشكيل الجماعة :-
- يتم الإعلان عن جماعات النشاط مع بدء العام الدراسي.
- اتباع الاسلوب العلمي.
- المشاركة و التفاعل.
- التوظيف و استخدام الموارد المتاحة.
- مرونة التنظيم.
- كفاءة التسجيل.
- الالتزام بمبدأ المساواة وتكافؤ الفرص.
- التركيز علي المشروعات القومية لتنمية الولاء و الانتماء للوطن و تدعيم القيم .



دولة فلسطين

وَاللَّهُ أَعْلَمُ بِمَا تُعْمَلُونَ

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

- التوجيه والمتابعة والتقويم لأعمال الجماعات ودعمها في مجال التمويل وتنظيم السجلات
- اعداد التقارير الشهرية عن أعمال الجماعات
- مراعاة المراحل السنوية عند اختيار اوجه النشاط المختلفة ، حيث ان الانشطة المختلفة التي يمارسها طلاب المرحلة الابتدائية تختلف عن تلك التي يمارسها طلاب المرحلة الاعدادية او الثانوية.
- مراعاة الفروق الفردية بين الطلاب ، سواء في قدراتهم او استعدادهم و امكاناتهم .
- مراعاة طاقات الطلاب و ما يتبقى لهم من وقت للراحة او اللعب او الاستذكار بعد فترات الدراسة.
- حرية الطلاب في اثناء ممارسة النشاط حتى لا يشعروا بالقيود المفروضة عليهم داخل الفصل الدراسي.
- اتباع الاسلوب الديموقراطي في ممارسة اوجه النشاط المختلفة بإتاحة الفرص المتكافئة و العادلة امام الطلاب و مساهمتهم الفعلية في تخطيط البرامج و تنظيمها وتنفيذها و تقويمها وتشجيعهم على الابتكار و احترام قراراتهم ووضعها موضع التنفيذ.

ثالثاً : مكاتب الخدمة الاجتماعية المدرسية :-

- هذه المكاتب لها دور هام و فعال في معاونه الطلاب علي استعادة توافقهم النفسي و الاجتماعي و تهيئة المناخ المناسب لهم لتنشئتهم التنشئة الاجتماعية السليمة و التي تساعدهم علي التكيف مع المجتمع و مواجهة التحديات المختلفة .
- لذا لابد من مراعاة التوجيهات التالية :-
- الاطلاع علي كافة القرارات و النشرات التي ترد إلي المكتب و الالتزام بتنفيذ ما جاء بها .
 - وضع خطة لنشاط المكتب مع بداية العام الدراسي يراعي فيها التنوع و الشمول و التكامل و يتم من خلالها تقديم برامج وقائية و إنمائية و علاجية .
 - مراعاة اتباع الأسلوب الفني في تسجيل الحالات مع الاطلاع علي المستجدات و المستحدثات في مجال العمل لتطوير الأداء .
 - الإعلان الجيد عن دور و رسالة المكتب في المدارس لتوثيق العلاقة و التعاون بين المدارس و المكتب
 - معاونة المدارس في تنظيم وتنفيذ البرامج التي تخدم الحالات الفردية .
 - بحث الظواهر الاجتماعية السلبية في المجال المدرسي والتي تحتاج الى دراسة ميدانية مع وضع الخطة العلاجية المناسبة للتصدي للظاهرة (الدراسة العلمية للظواهر – تنظيم الندوات و المحاضراتالخ)
 - رعاية الطلاب الموهوبين و المتفوقين و وضع البرامج المناسبة على مستوى كافة المراحل بهدف تنمية مهارتهم .
 - الاستفادة من خدمات الجمعيات الاهلية والمؤسسات الخارجية التي تقدم خدمات للطلاب و الطالبات.
 - حضور الاجتماعات الدورية و الفنية لهيئة المكتب .
 - حصر جميع مؤسسات المجتمع المدني و الاستفادة من خدماتها لصالح الطالب والعملية التعليمية .
 - دراسة ومتابعة الحالات الفردية المحولة إلى مكتب الخدمة الاجتماعية من المدارس و وضع خطة علاجية مناسبة لكل حالة على حدى



دولة فلسطين

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

مع مراعاة :-

عمل ملف دراسة الحالة (تصنيف الحالة - دراسة العوامل التي أدت إلى حدوث المشكلة - يراعى التسجيل الفني متضمناً كافة البيانات و المستندات .
- الاستعانة ببعض الجهات إذا استدعي الأمر (تأمين - عيادة نفسية الخ) .

- الحصول على المعلومات الخاصة بالحالة من مصادرها المختلفة و بما يساعد على تشخيص الحالة ووضع خطة العلاج .
- التعاون مع الأخصائي النفسي في الحالات التي تحتاج إلى مقاييس أو اختبارات نفسية .
- متابعة تنفيذ الخطة العلاجية سواء في المدرسة أو الأسرة أو الجهات الأخرى .
- إعداد تقارير شهرية عن الحالات التي يتعامل معها ويوضح بها مدى استجابة الحالة لخطة العلاج أو التعديلات التي تمت في الخطة العلاجية لصالح الحالة _ مؤتمر الحالة واللجنة الفنية) .
- اعداد وتنظيم لقاءات وورش عمل من خلال توجيه التربية الاجتماعية على مستوى الإدارات والمديريات لرفع كفاءة الاخصائيين الاجتماعيين و تقديم التوجيهات و الارشادات التي تُعينهم في التعامل مع الحالات و مواجهة الظواهر السلبية و المشكلات المجتمعية التي تظهر في المجال المدرسي .

* استكمال الجهاز الفني لمكاتب الخدمة الاجتماعية

طبقاً لقانون الكادر رقم ١٥٥ لسنة ٢٠٠٧ و تعديله بقانون رقم ٩٣ لسنة ٢٠١٢ كالتالي :

معدلات مكاتب الخدمة المدرسية

العدد	وظائفه بالمكتب	المسمى الوظيفي
١	مسئول مكتب الخدمة الاجتماعية المدرسية (رئيس)	أخصائي اجتماعي خبير
١	مسئول مكتب الخدمة الاجتماعية المدرسية (وكيل)	أخصائي اجتماعي أول أ
٢	أخصائي اجتماعي لكل مرحلة (ابتدائي - اعدادي - ثانوي)	إخصائي اجتماعي اول
١	إخصائي نفسي.	
١	إداري	مؤهل مناسب

- ويتم الاختيار من خلال المعايير الخاصة والتي يضعها الموجه العام (الخبرة - الكفاءة -..... الخ)
- توفير مكان مناسب لمكاتب الخدمة الاجتماعية يتيح من خلاله التعامل مع الحالات الفردية بجميع أنواعها في سرية تامة .
- يلتزم اخصائي مكتب الخدمة الاجتماعية المدرسية بدوره في لجنة الحماية الفرعية بالادارة و المديرية الصادر بالقرار الوزاري رقم (١٥٠) لسنة ٢٠٢٤ .



جمهورية فلسطين العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

رابعاً : القرارات الوزارية :

- القرار الوزاري رقم (١٥٠) لسنة ٢٠٢٤ بشأن التحفيز التربوي والانضباط المدرسي :-
انطلاقاً من حرص وزارة التربية والتعليم على بناء جسور التواصل والثقة بين المعلم والطالب، وتوفير بيئة تعليمية جاذبة آمنة تساهم بدورها في جعل التعلم بالنسبة للطلاب متعة،
يراعى الأخصائي الاجتماعي العمل مع مشكلات الطلاب كحالات فردية واتخاذ الإجراءات اللازمة الوقائية والعلاجية والائتمانية للحد من جميع الظواهر السلبية داخل المدارس تبعاً لرويته المهنية بما يحقق مصلحة الطالب :
- حث الطلاب على الاطلاع بمعرفة حقوقهم وواجباتهم تجاه (نفسه _ أسرته _ مدرسته _ مجتمعه)
واستخدام اللافقات _ لوائح ارشادية داخل الفصول
- تعزيز السلوك الإيجابي امام زملائهم الطلاب وتقديم حوافز للطلاب المنتظمين .
- التأكيد على ثقافة غرس الانضباط داخل وخارج المدرسة من خلال (احترام طابور الصباح - النشيد الوطني - اهمية النظافة - احترام كبار السن و المعاقين - الالتزام بالزي المدرسي.....) بتنظيم ندوات و لقاءات و أنشطة تربوية.
- اصدار نشرات مدرسية تؤكد على اهمية الالتزام بالزي المدرسي واهمية المحافظة على الكتب المدرسية.
- توفير فرص تمكن الطلاب من المشاركة البناءة وحقوق التعبير عن الرأي من خلال الأنشطة الاجتماعية .
- عقد لقاءات مع اولياء الامور لتوضيح اهمية التواصل مع المدرسة (ندوات — برامج توعوية) حول كيفية التعامل مع الطلاب .
- الالتزام بعمل ميثاق سلوكي داخل كل فصل ويتم وضعه في مكان واضح و من خلال الطلاب انفسهم مع الاخصائي الاجتماعي وينبثق من لائحة التحفيز التربوي و الانضباط المدرسي ويحتوي علي المخالفات التي تتم من الطلاب داخل الفصل والمعالجات او العقوبات المتخذة .
- الالتزام بالنماذج المعدة من جهة التخصص (المرفوعة على الموقع الرسمي للوزارة — إدارة تنمية التربية الاجتماعية) و حسب احتياج كل حالة .
- يلتزم الأخصائي بإعداد ملف للحالات المشكلة التي تحتاج الى متابعة .
- علي الاخصائي الاجتماعي المسنول عن تطبيق اللائحة توعية الطلاب بالإبلاغ عن اي مخالفة تصدر داخل الفصل اثناء اليوم الدراسي على أن يقوم الاخصائي بحصر الحالات ومتابعة تنفيذ المعالجات .
- يلتزم الموجه الاول بمتابعة تطبيق اللائحة على مستوى كافة المدارس و حصر جميع الحالات على مستوى إدارته و رفعها للسيد الموجه العام على مستوى المديرية حتى يتسنى له موافاة إدارة تنمية التربية الاجتماعية بتقرير شامل لكافة الادارات على مستوى كل محافظة .



دولة فلسطين

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

- التزام الاخصائيين الاجتماعيين بتعريف الطلاب بواجباتهم و حقوقهم كما هي على النحو التالي :
- (حقوق الطلاب)
- الحق في بيئة تعليمية آمنة وداعمة للعملية التعليمية، وخالية من التمييز، والمضايقات، والتعصب الأعمى، مع تحقيق الأمن الفكري، والراحة النفسية للطلاب.
- المعاملة القائمة على الاحترام المتبادل، دون تفریق أو تمييز لأي سبب .
- الإطلاع على لائحة التحفيز التربوي والانضباط المدرسي، عند القبول.
- توفير السرية والخصوصية لبيانات وسجلات الطلاب، من قبل إدارة المدرسة.
- تلقي الإرشادات، والتوجيهات، والنصائح؛ لتحقيق النمو الشخصي، والاجتماعي، والأكاديمي، والمهني، و الامن النفسى .
- الحق في حرية التعبير، وممارسة الأنشطة المدرسية والتعليمية، في إطار من النظام والمسئولية.
- الحق فى التظلم من الإجراءات التأديبية التى تطبق بشأنهم أو من أى إجراءات أخرى .
-
- (واجبات الطلاب)
- أ- تجاه أنفسهم:
- احترام الذات، وتقديرها.
- الالتزام بالقيم والمبادئ الدينية، واحترام العادات والتقاليد السائدة في المجتمع.
- الالتزام بالزي الرسمي المدرسي، والمحافظة على مظهر مقبول اجتماعياً.
- العناية بنظافة الجسم، والملبس، والأدوات الخاصة.
- الالتزام بمواعيد اليوم الدراسي، في الحضور، والمغادرة
- اتباع تعليمات المدرسة بشأن الدخول و الخروج من الفصل و مبنى المدرسة .
- الدخول إلى الفصل، والخروج منه بانتظام وهدوء.
- الالتزام بالبقاء في الصف أوقات الحصص، والاستئذان عند الخروج منه.
- المشاركة الفاعلة في الصف، والمساهمة بطرح الأفكار، من خلال التحضير المسبق، وأداء الواجبات.
- المشاركة، والتفاعل الإيجابي مع الإذاعة المدرسية .
- استثمار الوقت، وتنظيمه إلى أقصى درجة، فيما يفيد.
- العمل على تنمية مهاراته، ومواهبه.
- الالتزام بسياسات و قواعد الانضباط و إدارة السلوك الخاصة المقررة .
- حظر حمل و استخدام الهواتف المحمولة خلال اليوم الدراسي .



جمهورية فلسطين العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

- أداء المهام والأعمال والواجبات والأنشطة المكلفين بها داخل المدرسة على الوجه المطلوب .
- تجاه البيئة المدرسية:
- استخدام ممتلكات، وتجهيزات، ومرافق المدرسة، بشكل صحيح وآمن، دون تعريضها للتلف.
- المحافظة على نظافة ممتلكات، ومرافق المدرسة ، و متعلقات الآخرين .
- المحافظة على الكتب، وأدوات الدراسة و الاجهزة .
- تحمل المسؤولية عن أية خسائر أو تلفيات تحدث نتيجة تعدد أو إهمال لممتلكات المدرسة .
- المساعدة في جعل بيئة المدرسة خالية من الادوات و المواد الخطرة مثل : الاسلحة و العقاقير و المواد الكحولية .
- تجنب الإخلال بقواعد الأمن والسلامة، داخل المدرسة، وخارجها.
- جعل بيئة التعليم آمنة تسهم في حصول الطلاب على حقوقهم .
- ج- تجاه العاملين بالمدرسة:
- التعامل بأدب واحترام مع جميع العاملين في المدرسة، من إداريين، ومعلمين، وغيرهم.
- الالتزام بالتعليمات المدرسية، ومناقشتها بهدوء.
- تجاه الطلاب الآخرين:
- التعامل باحترام ومودة مع الطلاب الآخرين و التعاون معهم بصورة فعالة و إيجابية .
- المشاركة الفاعلة في البرامج، والأنشطة الطلابية.
- الابتعاد عن السلوكيات السلبية بكافة صورها و أشكالها أقوالاً و أفعالاً .
- الابتعاد عن كافة أشكال التمر .

القرار الوزاري (٦٢) بتاريخ ٢٠١٣/٢/٢٧ بشأن الاتحادات الطلابية و الريادة :

- على الأخصائي الاجتماعي بالمدرسة ضرورة مراعاة الاتي :-
- الإلمام بالقرار الوزاري رقم ٦٢ لسنة ٢٠١٣ و لائحته التنفيذية مع التركيز على شرح تشكيلات الاتحادات و مستوياتها للطلاب .
- الإعلان عن فتح باب الترشح في الوقت المحدد كما هو منصوص عليه بالقرار .
- إعداد المطبوعات الخاصة بالانتخابات (بطاقات الترشيح - بطاقات الانتخابات) و التوعية بأهداف التشكيلات قبل بدء الانتخابات بوقت كافي بوسائل الإعلان المختلفة
- يُراعى أثناء وضع خطط المجالس الشمول و التكامل و الواقعية بما يتواءم مع المتغيرات و المستجدات في المجتمع و التركيز على دعم قيم الولاء و الانتماء و ترسيخ قيم المواطنة الصالحة .
- تشكيل اللجان و توظيفها توظيفاً يزيد من فعاليتها في تحقيق أهداف التشكيل وإعداد تقرير عنها يرفعه للمستويات الأعلى بعد عرضة على مجلس الرواد واعتماده من الرائد العام.
- مراجعة التشكيلات الواردة من الفصول والاحتفاظ بصورة منها .



جمهورية مصر العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

- الالتزام بقواعد الصرف وفق القرارات المنظمة و توريد الأنصبه للمستويات الأعلى في مواعيدها .
- الالتزام بتنفيذ البرامج وفق خطة كل لجنة مع مراعاة عدم الازدواجية و التكرار في تنفيذ البرامج في أكثر من لجنة .
- مراعاة أن تتضمن خطة الاتحادات الطلابية برامج (وقائية - انمائية - علاجية) .
- اتباع الاتجاهات التربوية في تنفيذ خطة الاتحاد من خلال الآتي :
- * تنظيم المعسكرات وبرامج الخدمة العامة بقصد تناول قدرات ومهارات الطلاب بالعناية والرعاية والنمو
- * برامج تبادل الزيارات واللقاءات والمؤتمرات لتوسيع دائرة التعارف والخبرات بين أعضاء وقيادات الاتحادات الطلابية .
- * إعداد وتنظيم الندوات والمحاضرات لنشر الوعي الديني والثقافي و غرس وتدعيم القيم الاجتماعية الإيجابية
- * تنظيم المسابقات المتنوعة لتدعيم التفكير بالأسلوب العلمي وتقوية روح التنافس الشريف والنواحي الإيجابية في شخصية الطلاب .
- * المساهمة في إعداد الخطط والبرامج الزمنية لمجالس الفصول ومجلس الاتحاد بالمدرسة .
- إعداد سجل للقيادات الطلابية يتضمن أنشطتهم وتفوقهم في المجالات المختلفة والإفادة من ذلك في ترشيح الطلاب المتميزين منهم للمعسكرات والمؤتمرات المحلية والمركزية .
- متابعة نمو القيادات الطلابية اجتماعياً وثقافياً وعلمياً بهدف تنمية جوانب الشخصية لديهم.
- إثارة وعي واهتمام الطلاب للمشاركة الإيجابية في برامج ومشروعات الاتحادات الطلابية التي تنفذها التشكيلات الأعلى لتنظيمات الاتحادات الطلابية.
- تفعيل دور الاتحادات الطلابية في التربية الديمقراطية .
- الاستفادة من جهود الآباء لخدمة المدرسة و الطلاب و مشاركتهم الإيجابية لإثراء العملية التعليمية .
- استمرارية العمل بهذه المجالس طوال العام و حتى انتخاب المجالس الجديدة .
- يتولى الأخصائي الاجتماعي أمانة مجلس الرواد.
- إعداد وتنظيم السجلات الفنية والملفات بمختلف أنواعها بالأسلوب الذي يحقق الهدف التربوي والوظيفي منها .
- حضور الاجتماعات واللقاءات والبرامج والدورات التدريبية التي يتم تنظيمها وتنسيقها من خلال إدارة تنمية التربية الاجتماعية .
- الالتزام بعدم حضور أي دورات أو برامج مع أي جهات أخرى بدون الرجوع الى جهة التخصص بديوان عام الوزارة (مستشار تنمية التربية الاجتماعية) و موافاتها بالمادة العلمية و الموافقات الامنية .
- الاشتراك في البحوث والدراسات التي تنظمها التشكيلات الأعلى في مجال الاتحادات الطلابية .
- الاهتمام ببرامج الفائقين وفق الخطط والنشرات العامة والقرارات الصادرة من المستويات الأعلى والأجهزة المختصة ومتابعتهم .
- إتاحة الفرص المتساوية للطلاب للتعبير عن آرائهم وأفكارهم وكذلك المشاركة الفعالة في العمل الجماعي.



جمهورية فلسطين العربية
وزارة التربية والتعليم العالي

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

***قرار وزارى رقم (٣٠٦) بتاريخ ٢٠١٤/٨/٣ بشأن إعادة تنظيم مجالس الامناء و الآباء و المعلمين و تعديلاته رقم (٣٧٨) بتاريخ ٢٠١٧/١٠/١٠ :**

يعتبر الأخصائي الاجتماعي المسنول الاول داخل المجتمع المدرسي عن إحداث التغيير الإيجابي و دعم العلاقة بين المجتمع المدرسي و المجتمع الخارجي و خاصة العمل مع مجلس الامناء و الآباء و المعلمين لتحقيق النهوض بالعملية التعليمية وذلك من خلال ما يقوم به من أدوار :

- ١- حيث يوضح القرارات و يبدى المشورة فيما يطلبه مجلس الامناء من مشورة .
- ٢- كمنسق لجهود مجلس الامناء و الادارة المدرسية .
- ٣- كمنفذ لدوره كأمين سر المجلس بما في ذلك التوثيق .

ومن ثم يجب أن يتوفر لدى الأخصائي بعض المهارات والصفات للقيام بدوره منها الحيادية التامة و الموضوعية والنقد الذاتي والقدرة على الاتصال والتنسيق .

يجب مراعاة الاتي :-

- الفهم الجيد لمواد القرار الوزاري والدقة في تنفيذ ما جاء بهذا القرار
 - يجب أن يكون هناك وقتاً كافياً لتنفيذ حملات توعية و إعداد جيد للجمعيات العمومية .
 - مراعاة اختيار الوقت و المكان المناسب لعقد اجتماع الجمعية العمومية بما يضمن مشاركة أولياء الأمور .
 - مشاركة المجلس في دراسة المشكلات المدرسية و سبل حلها .
 - تفعيل دور المجلس في الاستفادة من الهيئات و المؤسسات الموجودة بالبيئة بما يعود على المجتمع المدرسي بأقصى استفادة ممكنة .
 - تفعيل دور الأخصائي الاجتماعي في دعم الأنشطة الطلابية و البرامج و المشروعات المدرسية .
 - الالتزام بإعداد و استكمال السجلات الخاصة بمجلس الامناء و الآباء و المعلمين .
 - عرض تقارير دورية عن انجازات المجلس و فق الخطة و رفعها الى الجهات الاعلى
- ملحوظة : يراعى ان ما ورد عالية توجهات عامة للعمل وفى حال صدور أي قرارات مستحدثة من القيادات العليا بشأن تشكيل التنظيمات المجتمعية سوف نوافيكم بذلك.

سادساً: المشاركة المجتمعية :

- المشاركة المجتمعية عملية من خلالها تتاح الفرصة لأكثر عدد من اولياء الامور ومؤسسات المجتمع ليساهموا بالفكر والمشورة في الموارد المادية والبشرية من اجل تطوير العملية التعليمية .
- وتتم من خلالها اسهام المواطنين افراد و جماعات تطوعاً في الجهود التنموية سواء بالرأي او بالعمل او التمويل او غير ذلك من الامور التي تؤدي لدعم العملية التعليمية و التربوية من خلال (الشراكة مع الاسرة — مؤسسات المجتمع المدني)
- يعتبر التوجيه الفني مسنول عن تفعيل المشاركة المجتمعية و ذلك من خلال المتابعة الميدانية على مستوى المدارس و الادارات و رفع كفاءة الأخصائي الاجتماعي من خلال ورش العمل و البرامج الداعمة
- دور المشاركة المجتمعية في التعليم :
- * تحمل المجتمع واولياء الامور مسئولية مساندة المدرسة لتحسين جودة المنتج التعليمي .



دولة فلسطين

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

- * تفهم المجتمع للمشاكل والمعوقات التي تعاني منها المدرسة والعمل على وضع أنسب الحلول لها
- * تعرف المجتمع وأولياء الأمور الانجازات التي تحققتها المدرسة .
- * زيادة اوجه التعاون و التنسيق بين مختلف الاطراف المعنية بالعملية التعليمية .
- وتمثل تعبئة الموارد أحد أهم مجالات المشاركة المجتمعية وأحد أهم محاور المعايير القومية للتعليم وتهدف الى تدبير التمويل اللازم من اجل المشاركة ، ولجالس الآباء ايضاً دور في توفير الموارد وتنميتها وإدارتها بشكل جيد نظراً لمحدودية تلك الموارد في كثير من الاحيان ،
- يلتزم الأخصائي الاجتماعي بتفعيل دور المشاركة المجتمعية من خلال :-
- * استثمار الموارد العينية والبشرية والنقدية المتاحة داخل المجتمع في إطار اللوائح والقوانين من اجل تنفيذ مشروعات تخدم البيئة و المجتمع المدرسي.
- * التأكيد الدائم على المفهوم الواسع للمشاركة المجتمعية وانها لا تقتصر على الحصول على المساهمات المادية.
- * تفعيل دور المشاركة المجتمعية على مستوى المدرسة من خلال (الإدارة المدرسية ، اولياء الامور ، هيئة التدريس).
- * يقوم الأخصائي بالتنسيق مع مجالس الامناء و الآباء و المعلمين بوضع خطة لدعم ثقافة المشاركة المجتمعية في ضوء رؤية المؤسسة التعليمية .
- * الاستفادة من الموارد المتاحة بالمجتمع وتصميم حملات لتعبئة الموارد ترتبط بتلبية احتياجات المدرسة.
- يقوم الأخصائي الاجتماعي بإعداد برامج تنموية و ارشادية (ورش عمل - ندوات - محاضرات) لدعم ثقافة التطوع مع الطلاب واولياء الامور.
- شرح مفهوم التطوع و مجالاته المناسبة للطلاب و بما يتناسب مع المرحلة السنية من خلال التوعية بكل الوسائل المتاحة مثال برنامج (School club)
- تدريب الطلاب على ممارسة أنشطة التطوع من خلال المشاركة الفعلية لبعض البرامج و المشروعات التطوعية (جماعات الهلال الاحمر - الخدمة العامة).

سابعا : توجيهات بشأن مدارس التربية الخاصة :

- مدارس وفصول التربية الخاصة تهدف الى تقديم نوع من التربية يتناسب مع الطلاب ذوي الهمم وهم الذين لديهم نقص أو قصور في الحواس أو الجسم أو العقل وفقاً لما تحدده تقارير الأطباء والأخصائيين والمعلمين وكذلك تقديم الرعاية التعليمية والتربوية والاجتماعية المناسبة لهؤلاء الطلاب وإتاحة فرص الاتصال لهم بالمجتمع وتوفير الأجهزة التعويضية لهم بالتعاون مع الجهات المعنية الأخرى .
- متابعة موجهي التربية الاجتماعية لتنفيذ الدليل الاسترشادي لمدارس التربية الخاصة
- (دور الأخصائي الاجتماعي في دعم و رعاية طلاب ذوي الهمم لتحقيق مستوى أفضل من التكيف الاجتماعي"
- قادرون باختلاف ") .
- تنفيذ مسابقة الاخصائي المتميز في تقديم الدعم النفسي و الاجتماعي مع طلاب ذوي الهمم



مملكة مصر العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

دور الأخصائي الاجتماعي في مدارس التربية الخاصة:-

مساعدة الطلاب ذوي الهمم على تكوين عادات اجتماعية سوية ، تمكنهم من التكيف الاجتماعي و توفهم للاعتماد على أنفسهم في حدود امكانياتهم و تقديم برامج تنمية الذات و إكسابهم المهارات الحياتية المختلفة ، و على الأخصائي الاجتماعي مراعاة تحقيق الأهداف التالية :

- التقليل من أثر ضغوط الإحساس بالإعاقة .
- بث الثقة في نفس الطالب ومساعدته على تقبل إعاقته.
- مساعدته على الاستقلال بقضاء حاجاته اليومية والاعتماد على النفس.
- مساعدته على الخروج من عزله واندماجه وتوافقه مع المجتمع .

وتحويل هذه الأهداف الى خطط وبرامج إجرائية قابله للتنفيذ.

بالنسبة لمجال الخدمات الفردية:

- مراعاة اتباع الأسلوب الفني في تسجيل الحالات مع الاطلاع علي المستجدات و المستحدثات في مجال العمل لتطوير الأداء .

- الاستفادة من خدمات الجمعيات الأهلية و المؤسسات الموجودة في البيئة .

- أن يكون لكل طالب ملف لدي الأخصائي الاجتماعي منذ التحاقه بالمدرسة وحتى تخرجه منها تحتوي على (التقارير الطبية ، المقاييس النفسية و الاجتماعية ، بيان حالة ، استمارة بحث حالة للطلاب يتم تجديدها وتحديثها في كل مرحلة تعليمية أو كلما دعت الضرورة لذلك أو استدعت الحالة الى ذلك).

دراسة شاملة للحالات الفردية (أصحاب المشكلات) :-

أ- سواء كانت حالات سلوكية (سرقة - كذب - عدوان)

ب - الحالات الدراسية (تأخر دراسي - تسرب - تكرار رسوب - هروب من المدرسة)

مع مراعاة الفروق الفردية أثناء إجراء تشخيص الحالة من حيث الأسباب التي أدت الى المشكلة سواء كانت أسباب ذاتية أو أسباب بيئية (الأسرة - المدرسة) وإعداد خطة العلاج المناسبة

- بالنسبة لتشكيل جماعات النشاط بمدارس التربية الخاصة :-

تشكل جماعات النشاط بمدارس التربية البصرية ومدارس التربية السمعية مثل:

(جماعة الرحلات - جماعة الخدمة العامة - الهلال الأحمر)

ويراعى عند تشكيل الجماعة :

- ألا يزيد عدد أعضاء الجمعية العمومية عن ٢٠ وذلك من جميع المراحل بالمدرسة حيث أن مدارس التربية الخاصة معظمها متعددة المراحل واجمالي عدد الطلاب بها بسيط.

- يتم انتخاب ممثلي اللجان من ضمن أعضاء مجلس الإدارة ويتم عمل اللجان من خلال مجلس ادارة الجماعة.

بالنسبة لتشكيل الاتحادات الطلابية بمدارس التربية الخاصة :



جمهورية فلسطين العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

يمكن أن يتم تشكيل اتحاد طلاب بمدارس التربية البصرية ، ومدارس التربية السمعية للمرحلتين الإعدادية والثانوية على مستوى (الفصل-المدرسة) فقط .

بالنسبة لتشكيل مجالس الآباء و الأمناء و المعلمين بمدارس التربية الخاصة :
يتم تشكيل مجلس الأمناء بمدارس التربية الخاصة طبقاً للقرارات الوزارية المنظمة ، يكون له نفس الأهداف والاختصاصات بمدارس التعليم العام .
ملحوظة : يراعى ان ما ورد عالية توجهات عامة للعمل وفى حال صدور اى قرارات مستحدثة من القيادات العليا سوف نوافيكم بذلك.

*ويتم الالتزام بمعدلات توزيع الاخصائيين الاجتماعيين بمدارس التربية الخاصة :
- أخصائي اجتماعي لكل (٥٠) طالب بمدارس التربية الفكرية .
- أخصائي اجتماعي لكل (٦٠) طالب بمدارس التربية السمعية .
- أخصائي اجتماعي لكل (٦٠) طالب بمدارس المكفوفين و ضعاف البصر .

مع مراعاة:

- اذا زاد عدد الطلاب عن المعدلات بعدد (٢٠) تلميذ فأكثر يعين اخصائي اخر.
- اقل من (٢٠) طالب تبقى المعدلات كما هي
- المدارس المشتركة يسكن اخصائي اجتماعي و اخصائية اجتماعية و طبقاً لمعدلات العجز و الزيادة .
- في المدارس التي تضم الثلاث مراحل يعين اخصائي اجتماعي لكل مرحلة .

خامساً: فى مجال الرعاية الطلابية:

- آليات رفع الوعى الثقافى و الفكرى و الاجتماعى وتنمية المهارات الابداعية ومنها :
- تهيئة المناخ التربوي و التعليمي للطلاب لتحقيق الاستقرار النفسى و الاجتماعى لهم.
- تعزيز الوعى القيمي و الأخلاقى نحو ادارة الحوار الإيجابى و احترام الآخر
- إعداد طالب لديه القدرة على حل المشكلات، والابتكار، والاعتماد على النفس.
- مساعدة الطلاب على تنمية مهارات الاستقلال الذاتى والعمل بروح الفريق .
- نشر السلوكيات الإيجابية شغل اوقات الفراغ و التشجيع والتحفيز ورفع الروح المعنوية .
- تنفيذ أنشطة وبرامج للطلاب (توعوية- علاجية - تربويه - ثقافية - علمية).
- تنفيذ مبادرات للطلاب (بناء الانسان - تنمية ودعم المواطنة - الحوار الاسرى و التربية الإيجابية - الوعى الالكترونى).
- تنفيذ ندوات تثقيفية لاولياء الامور- عن حقوق الطفل وواجباته - دور الاسرة فى تربية ابنائهم تربية ايجابية .
- تنفيذ ورش عمل لصقل مهارات الاخصائيين الاجتماعيين لتوعية الطلاب حول (الولاء و الانتماء لمصر و الوطن للصفوف الاولى) ليقوم الاخصائى الاجتماعى بتنظيم مجموعة من النشاطات يمارسها مع الطلاب.
- تنفيذ أنشطة وبرامج تتناسب مع طلاب الفئات الخاصة يتم تنفيذها خلال العام الدراسى .



جمهورية مصر العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

ثامناً: مدارس المتفوقين في العلوم والتكنولوجيا (stem)

تُعد مدارس المتفوقين في العلوم والتكنولوجيا ذات طبيعة خاصة في مجال رعاية أصحاب القدرات الخاصة و من أهم أدوات الدولة في بناء جيل من الباحثين قادر على تحقيق التنمية الشاملة في كافة قطاعات الدولة ، و يؤكد ذلك رؤية التعليم بمصر ٢٠٣٠

ويعتبر العمل بهذه المدارس بنظام المأموريات على أن يتم تجديدها حال حاجة العمل اليه .

توجيهات للأخصائي الاجتماعي في مدارس المتفوقين في العلوم والتكنولوجيا

إلى جانب واجباته و مسؤولياته في التوصيف الوظيفي بالقرار الوزاري رقم ١٦٤ لسنة ٢٠١٦

- استقبال الطلاب في المعسكر الصيفي summer camp وإعداد استمارة تعارف.
- إعداد برامج تأهيلية في بداية العام الدراسي لتعريف الطلاب بنظام الدراسة في مدارس المتفوقين وتأهيل الطلاب للتكيف مع البيئة المدرسية الجديدة .
- عمل استبيان شهري للطلاب لعرض مقترحاتهم وتقييم أداء المعلمين والأخصائيين الاجتماعيين والنفسيين و مشرفي الإقامة .
- مشاركة الأخصائيين في حصص Advisory حتي يتاح التعامل المباشر مع الطلاب وممارسة الأنشطة الاجتماعية .

- عمل ندوات عن تنمية المهارات الحياتية .

- ترسيخ الانتماء والولاء لدي الطلاب من خلال الاحتفال بالمناسبات المختلفة (اجتماعية - وطنية - دينية) واستضافة بعض الرموز والابطال والعلماء كنماذج تُحث علي الانتماء.

- المتابعة الجيدة للطلاب والاستماع لمشاكلهم والعمل علي حلها .
- تسجيل المواقف السريعة وعمل المعالجات أولاً بأول .
- تفعيل لائحة التحفيز التربوي والانضباط المدرسي للطلاب .
- الإعداد الجيد للسجلات إلكترونياً .
- التواصل الدائم والمستمر مع أولياء الامور من خلال (الايميل - الموبايل - التواصل المباشر - جروب على الواتس ويب) للاطلاع علي سلوكيات ابناءهم أولاً بأول .
- تنفيذ برامج تحقق زيادة مشاركة الاسرة في (تقييم الطلاب ، انجازات المدرسة ، التعرف علي الموقع الالكتروني للمدرسة ... الخ) .

- متابعة المتأخرين عن طابور الصباح وعمل المعالجات اللازمة لهم .
- يساعد الأخصائي الاجتماعي مجلس الامناء والاباء والمعلمين في تحديد احتياجاته الاساسية من وضع وتنفيذ خطط تعمل علي زيادة المشاركة المجتمعية وتعبئة موارد المجتمع المحلي .
- تنفيذ أنشطة تُشجع على العمل الجماعي و التعاون وتبادل المعرفة بين الطلاب .
- تنفيذ انشطه تدعم تحقيق المساواة وتكافؤ الفرص بين كافة الطلاب بالمدرسة .



دولة فلسطين

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

- تنفيذ أنشطة تساعد الطلاب علي الاستقلال الذاتي والتأمل والتفكير في حياتهم وخبراتهم الشخصية وكيفية تعلمهم .
 - إجراء بحوث حول المشكلات التي تظهر بشكل كبير بين الطلاب في المدرسة .
 - تنفيذ برامج وقائية ، انمائية ، علاجية (للظواهر السلبية - حالات فردية)
 - يشرف الأخصائي الاجتماعي على المسابقات بأنواعها المختلفة .
 - يحدد احتياجاته التدريبية اللازمة له و التي تعمل علي رفع الكفاءة المهنية .
 - الاطلاع المستمر علي كل ما هو جديد من القرارات والنشرات المنظمة للعمل للارتقاء بمستوي الاداء .
 - إعداد وتنفيذ رحلات علمية تتناسب مع المناهج التي يدرسها الطلاب .
 - متابعة مشكلات الطلاب داخل مبنى الإقامة و التنسيق مع مشرف الإقامة بصورة دورية مستمرة لاكتشاف أي ظواهر سلبية أو حالات فردية و متابعتها ووضع خطط علاجية مناسبة .
 - موافاة إدارة تنمية التربية الاجتماعية بالوزارة بتقرير شهري
 - التزام الاخصائيين الاجتماعيين العاملين بمدارس المتفوقين بحضور التقييم السنوي الذي يتم إعداده .
 - الاشتراك في المسابقات التي ترد من مكتب مستشار تنمية
 - التربية الاجتماعية لرفع كفاءة الاخصائيين الاجتماعيين وتنمية قدراتهم.
- و يلتزم الموجه العام موافاة إدارة تنمية التربية الاجتماعية بتقرير شامل (متابعة أداء الاخصائيين الاجتماعيين العاملين بمدارس المتفوقين - حركة التنقلات للأخصائيين - تحديث صحيفة الاحوال للأخصائيين بصورة دورية .

تاسعا: دور التوجيه الفني في (المتابعة و التقويم - التنمية المهنية) .

التوجيه الفني محور هام في العمل الاجتماعي لكي يحقق دوره في إثراء العمل الاجتماعي و الارتقاء بمستوى الأداء لابد من مراعاة الآتي :-

أولا : أدوار موجه التربية الاجتماعية المتابع (المدرسة) :

- القيام بالمتابعة لأعمال الأخصائي الاجتماعي بالمدرسة لكافة المجالات .
- توجيه الأخصائي الاجتماعي أثناء الزيارات المدرسية لمواطن الضعف في أدائه و تقديم العون والارشاد له .
- إعداد تقرير عن اعمال التربية الاجتماعية التي تم إنجازها وعرضها علي الموجه الاول لدراسة التقارير فنيا وعلاج أوجه القصور إن وجدت ، علي أن يتسم التقرير بالشمول و التكامل و ملاحظات الموجه و يتم مناقشة المعوقات الموجودة بالتقرير في اجتماعات المكتب الفني الأسبوعية .
- مراجعة ومتابعة خطة الإخصائي الاجتماعي والبرنامج الزمني على الواقع وليس بالاستمارة فقط .
- الاشراف والمتابعة للأخصائي الاجتماعي خلال تنفيذه للأنشطة المدرسية .
- حضور بعض اجتماعات الجمعية العمومية لمجالس الآباء و الأمناء والمعلمين للتأكد من سلامة تشكيلها .



دولة فلسطين

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

- إعداد قاعدة بيانات بالعجز والزيادة للأخصائيين لتحديد الاحتياجات الفعلية لوضعها في خطة الاحتياجات.
- تقديم مقترح خطة تدريب للأخصائيين الاجتماعيين بالتعاون مع الموجه الأول بناء على الاحتياجات الفعلية في الميدان.
- متابعة تنفيذ القرارات الوزارية وفق ما جاء بها وعدم مخالفتها .
- حصر المعوقات و السلبيات التي تواجه الاخصائيين الاجتماعيين داخل المدارس .
- العناية بالتسجيل في سجل الزيارات بالمدرسة علي أن تتناول الإيجابيات و السلبيات و التوجيهات الخاصة لتلافي السلبيات لكل أخصائي علي حده علي أن يتم إطلاع الأخصائيون عليها و التوقيع بالعلم مع متابعة تنفيذ التوجيهات في الزيارات التالية .
- تقديم الدعم الفني المهني للأخصائي الاجتماعي في تنفيذ الأنشطة والبرامج مع الطلاب .
- دعم الإخصائي بكافة القرارات الوزارية المنظمة للعمل ومارستها معه دون الاكتفاء بتسليمها ومناقشة معوقات التنفيذ .
- تزويد الاخصائيين الاجتماعيين بالمهارات المهنية في التربية الاجتماعية (التخطيط - الإعداد - التنفيذ - المتابعة - التقويم والتقييم) والانصات الجيد الى المشاكل والمعوقات التي تواجه الإخصائي الاجتماعي في عمله مع رفع كفاءتهم المهنية
- دعم الإخصائي بكل ما هو جديد في مجالات العمل الاجتماعي ، و بالأساليب والطرق الحديثة في (التعامل مع الطلاب - حل المشكلات - المشاركة الفعلية للطلاب في الأنشطة - كيفية اكتشاف الحالات - المعرضين للصدمات خارج المدرسة - المعرضين للإهمال وسوء المعاملة)
- توضيح أهمية الأدلة الاسترشادية والحقائب التدريبية المدرجة على الموقع الرسمي لوزارة التربية و التعليم وضرورة الالتزام بالاطلاع عليها و الاستعانة بفنيات عمل مجالات التربية الاجتماعية الواردة بها .
- توطيد العلاقة المهنية بين الإخصائي الاجتماعي ومدير المدرسة بشكل خاص ، وبين الإخصائي الاجتماعي والمعلمين بشكل عام ، و بين الإخصائي الاجتماعي والموجه المتابع له .
- حث الإخصائي الاجتماعي على التنسيق والتعاون مع الجمعيات الأهلية ومؤسسات المجتمع المدني التي تساعد على تحقيق المشاركة المجتمعية .
- الاطلاع علي المستحدثات في مجال العمل الفني لتطوير أدائه ليواكب المستجدات و تنفيذ ما يرد من قرارات و نشرات من الجهات الاعلى .
- على الموجه المتابع توزيع العمل بين الاخصائيين الاجتماعيين بشكل رسمي مع الاحتفاظ بصورة داخل ملف التوجيه الخاص به .
- تدوير الاخصائيين الاجتماعيين للعمل بجميع مجالات التربية الاجتماعية (التربية الاجتماعية - جماعات نشاط - اتحادات طلابية - مجالس الامناء و الآباء و المعلمين



مملكة فلسطين

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

ثانيا : أدوار الموجه الاول للتربية الاجتماعية بالإدارة :

- يقع تحت إشراف الرئيس المباشر لجهاز التوجيه (الموجه العام)
و المسنول عن جميع الموجهين و الإشراف العام على العاملين في التوجيه التابع له من فنيين و إداريين في
التربية الاجتماعية و الاتحادات الطلابية و مكاتب الخدمة الاجتماعية المدرسية و متابعة أعمالهم .
- يتولى أمانة مجلس الامناء و الآباء و المعلمين علي مستوى الإدارة و متابعة تنفيذ ما يصدر عن
المجلس من قرارات و توصيات .
- الاهتمام بعقد الاجتماعات الدورية للأخصائيين الاجتماعيين لمناقشة (النشرات - الملاحظات الخاصة
بالزيارات للمدارس - المعوقات التي تقابل الأخصائيين الاجتماعيين) و متابعة المستجدات و المستحدثات في
مجال العمل .
- تنفيذ ورش عمل و برامج التنمية المهنية المستدامة مع التركيز على صقل مهارات الإخصائي الاجتماعي في
جميع مجالات التربية الاجتماعية (فرد - جماعة - تنظيم)
- الإشراف علي إعداد الحصر النهائي لأجهزة التربية الاجتماعية بالثلاثة مراحل (أخصائيين - أخصائيين
أوائل - موجهين) و إعداد بيان بالعجز و الزيادة لكل مرحلة .
- تمثيل التوجيه في الاجتماعات التي يدعي إليها من المستويات الأعلى
- وضع تقارير الكفاءة للعاملين بجهاز التربية الاجتماعية
- القيام بتوزيع الأخصائيين الجدد طبقا لاحتياجات المدارس مع مراعاة تحقيق العدالة
- التعاون مع الموجهين العموم من خلال زياراتهم الميدانية و تيسير حصولهم علي البيانات
- اعتماد خطط الموجهين الشهرية الإجمالية و رفعها إلى الإدارة
- وضع الإطار العام لخطة التربية الاجتماعية علي مستوى الإدارة مع مراعاة مقترحات السادة الموجهين و
التنسيق بين (خطة النشاط الاجتماعي - الاتحادات الطلابية - مكتب الخدمة الاجتماعية المدرسية) على أن يكون
خطة كل منهم في إطار اختصاصه .
- إعداد واعتماد حركات النقل للأخصائيين الاجتماعيين قبل بداية العام الدراسي .
- يلتزم الموجه الاول على مستوى كل إدارة بإعداد بيان العجز و الزيادة و رفعها للسيد الموجه العام على
مستوى المديرية .
- الالتزام بتنفيذ ما يرد من تعليمات المدرجة بالنشرة التوجيهية التي ترد من موجه عام التربية الاجتماعية
على مستوى المديرية و الالتزام بتنفيذ ما جاء بها.
- الإشراف و المتابعة علي تنفيذ برامج و مشروعات التربية الاجتماعية والاتحادات الطلابية و مكاتب الخدمة
الاجتماعية المدرسية للوقوف علي مستوى الأداء الفني و مدي تنفيذ الخطط و جهود الموجهين في تذليل
الصعوبات و علاج السبلات تحقيقاً للجودة الشاملة .
- تلقي التقارير الفنية الخاصة بالزيارات الميدانية للموجهين و الاطلاع عليه و إبداء التوجيهات و الملاحظات
اللازمة بشأنها .



جمهورية مصر العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

- عقد الاجتماعات الدورية للأجهزة الفنية لمدارسه القرارات والنشرات التي ترد من المستويات الأعلى و علاج المعوقات و السلبيات .
- الإشراف على إعداد التقارير الفترية والنهائية وفق التقارير التي ترد من المراحل و مكتب الخدمة الاجتماعية و الاتحادات الطلابية للإنجازات التي تم تنفيذها و إرسالها إلى المستويات الأعلى .
- حضور الاجتماعات الدورية التي يعقدها موجهو التربية الاجتماعية على مستوى المديرية .
- حضور الاجتماعات الدورية التي يعقدها الموجه العام .
- الاطلاع على المستجدات و المستجدات في مجال العمل الاجتماعي ونقل الخبرات للمستويات التي يعمل معها حتى يواكب الألفية الثالثة .

ثالثاً: أدوار الموجه الأول للتربية الاجتماعية بالمديرية :

- يتبع الموجه العام بالمديرية وتحت إشرافه .
- إعداد الحصر النهائي للأجهزة الفنية بمستوياتها المختلفة (أخصائيين - أخصائيين أوائل - موجهين) وإعداد بيان العجز والزيادة وعرضها على الموجه العام لاعتمادها .
- إعداد حركات النقل للأخصائيين الاجتماعيين قبل بدء العام الدراسي وعرضها على الموجه العام .
- عرض خطط الموجهين الشهرية ورفعها إلى الموجه العام لاعتمادها .
- إعداد الإطار العام لخطة التربية الاجتماعية على مستوى المديرية وعرضها على الموجه العام لإجراء التعديلات اللازمة و اعتمادها .
- إعداد التقارير السنوية (تقارير الكفاءة) للموجهين والعاملين بالتوجيه وعرضها على الموجه العام لاعتمادها .
- متابعة تنفيذ برامج ومشروعات التربية الاجتماعية والاتحادات الطلابية ومكتب الخدمة الاجتماعية المدرسية على مستوى المديرية والإدارات .
- المتابعة الميدانية لأعمال التربية الاجتماعية والاتحادات الطلابية بالمدارس للوقوف على مستوى الأداء الفني ومدى تنفيذ الخطط وجهود الموجهين في تذليل الصعوبات وعلاج السلبيات تحقيقاً للجودة الشاملة ، وتحت إشراف الموجه العام .
- تلقي التقارير الفنية الخاصة بالزيارات الميدانية للموجهين والاطلاع عليها وإبداء التوجيهات والملاحظات اللازمة بشأنها وعرضها على الموجه العام .
- تلقي التقارير الفترية والختامية من الإدارات التابعة وعرضها على الموجه العام .
- حضور الاجتماعات الدورية التي يعقدها الموجه العام مع الموجهين الأوائل .
- بحث الشكاوي والاستفسارات التي ترد من جميع الإدارات التابعة للمديرية وإعداد الرد .
- إعداد خطة التربية الاجتماعية (النشاط الاجتماعي - الاتحادات الطلابية - مكاتب الخدمة) قبل بدء العام الدراسي وبراعي أن تتضمن البرامج التي يتم تنفيذها أن تكون متطورة و نموذجية و عرضها على الموجه العام لاعتمادها .



جمهورية فلسطين العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

رابعاً: أدوار الموجه العام للتربية الاجتماعية :

هو رئيس العمل المباشر لجهاز التوجيه الذي يضم الجهاز الفني والإداري (التربية الاجتماعية - الاتحادات الطلابية - مكتب الخدمة الاجتماعية المدرسية) ويتبع مستشار تنمية التربية الاجتماعية من الناحية الفنية في كل ما يتعلق بمجالات التربية الاجتماعية و الأنشطة التي تتم داخل المدرسة .

- التزام جميع السادة العاملين بالتوجيه العام بتنفيذ تعليمات الموجه العام على مستوى مجالات التربية الاجتماعية و حال عدم التزام أي من العاملين الواقفين تحت إشرافه (تربية اجتماعية - اتحادات طلابية - مكاتب الخدمة الاجتماعية المدرسية) يقوم السيد الموجه العام باتخاذ الإجراءات القانونية اللازمة و رفع مذكرة بالواقعة الى مستشار تنمية التربية الاجتماعية لاتخاذ اللازم .
- إعداد النشرة التوجيهية الخاصة في ضوء ما يرد من توجيهات من مستشار تنمية التربية الاجتماعية علي أن تتسم بالشمول و الموضوعية و الوضوح مع متابعة التزام المدارس بتنفيذ ما ورد بهذه النشرة من توجيهات في خطتها و في الأداء الفني للأخصائيين الاجتماعيين .
- الإشراف العام على العاملين في التوجيه التابع له من فنيين وإداريين في التربية الاجتماعية و مسنول الاتحادات الطلابية و مسنول مكتب الخدمة الاجتماعية المدرسية و متابعة أعمالهم .
- تمثيل التوجيه في الاجتماعات التي يدعى إليها من المستويات الأعلى .
- إعداد حصر عن بيانات السادة الاخصائيين الاجتماعيين العاملين بمدارس التربية الخاصة بصفة دورية و تحدث مرتين خلال العام الدراسي (مع بدء الفصل الدراسي الاول ، مع بدء العام الدراسي الثاني) و يتم ارسالها الى مستشار تنمية التربية الاجتماعية بديوان وزارة التربية و التعليم .
- متابعه إعداد البيان الإحصائي للعجز والزيادة لجميع الأخصائيين الاجتماعيين علي مستوى جميع إدارات المديرية و موافاة مستشار تنمية التربية الاجتماعية بها .
- الالتزام والتواصل من خلال الزيارات الميدانية لمتابعة أعمال التربية الاجتماعية بالمدارس علي أن تكون الزيارات ذات فعالية في إثراء العمل و تعالج السلبيات و المعوقات
- التنسيق والتواصل الدائم مع مستشار تنمية التربية الاجتماعية حول محاور ومرتكزات العمل وتفعيلها والتعاون في تنفيذ خطة التربية الاجتماعية .
- دعم حلقة الاتصال بين الموجهين المتابعين والأخصائيين الاجتماعيين لضمان وصول لجميع توجيهات التربية الاجتماعية بكل المستويات و تحقيق الجودة الشاملة .
- إعداد ورش العمل الخاصة بالقرارات الوزارية الفعالة لشرح المستجدات و المستجدات في التطبيق الميداني داخل المدارس .
- تنفيذ خطة العجز والزيادة مع بداية كل عام دراسي ومراعاة جودة التوزيع .
- اعتماد خطة التربية الاجتماعية علي مستوى المديرية (نشاط اجتماعي - اتحادات طلابية - مكاتب الخدمة) .
- الإشراف على إعداد قاعدة بيانات بالمديرية تمد الإدارات بكل المعلومات المهنية التي يحتاجونها .
- الإشراف على وضع خطة الأنشطة الصيفية علي مستوى المديرية واعتمادها ومتابعة تنفيذها مع تذليل العقبات التي تعترض التنفيذ بالإدارات .



جمهورية مصر العربية
وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

- الإشراف على وضع خطة الأنشطة الصيفية على مستوى المديرية واعتمادها ومتابعة تنفيذها واعداد تقرير نهائي يرفع لمستشار تنمية التربية الاجتماعية .
- الإشراف على اعداد التقارير الفترية والختامية عن اعمال التربية الاجتماعية بوضع ما تم إنجازه من الخطة والايجابيات ومعوقات التنفيذ ومقترحات الحل وترسل لمستشار تنمية التربية الاجتماعية .
- الالتزام بتنفيذ جمع القرارات المنظمة للصرف والتوقيع على المذكرات المالية والمستندات .
- بحث مشاكل الاخصائيين الاجتماعيين بالميدان والسادة الموجهين و العمل على علاجها .
- اعداد ورش العمل التي تساعد على رفع كفاءة العاملين في جميع مجالات التربية الاجتماعية بالاستعانة بالأدلة الاسترشادية و الحقايب التدريبية الموجودة على الموقع الرسمي لوزارة التربية و التعليم (إدارة تنمية التربية الاجتماعية) .
- عقد اجتماعات دورية بصورة منتظمة بالسادة الموجهين ومتابعة التقارير الواردة اليه من الميدان .
- التعاون مع أساتذة كلية الخدمة الاجتماعية في اطار المديرية التي بها لتقديم كل ما هو مستحدث في مجال الخدمة الاجتماعية .
- مراعاة التنبيه على السادة الاخصائيين الاجتماعيين بضرورة الالتزام على العمل طبقاً للتوصيف الوظيفي كما هو وارد بالقرار الوزاري رقم ١٦٤ لسنة ٢٠١٦
- متابعة الأنشطة والبرامج بالمدارس من خلال الزيارات الميدانية للوقوف على اوجه القصور ومعالجتها والجوانب الايجابية ودعمها .
- متابعة الاخصائيين الاجتماعيين بمدارس المتفوقين في العلوم و التكنولوجيا بصفة دورية مع رفع تقرير بالإيجابيات و السلبيات شهرياً لمكتب مدير عام تنمية التربية الاجتماعية .
- تقع على مسنولية الموجه العام بالمديرية متابعة التزام السادة الموجهين بتناوب العمل لجميع مجالات التربية الاجتماعية (تربية اجتماعية — اتحادات طلابية — مكتب الخدمة الاجتماعية المدرسية) لجميع العاملين بالمدارس و الادارات و المديريات .
- مراعاة عدالة توزيع الأخصائيين علي المدارس وفق المعدلات التالية:

معدلات الاخصائيين الاجتماعيين:

- اخصائي واحد لكل (٨) فصول بالمدارس الثانوية او الاعدادية معتمدة ومستكملة أو اثنين اذا زاد عدد الفصول عن (١٥) فصل أو اربعة حتي (٤٠) فصل وستة اخصائيين اذا زاد عن ذلك و .
- مشرفة اجتماعية (من غير الحاصلات علي مؤهلات عالية) لكل عشرة فصول بالمرحلة الابتدائية
- اخصائية لكل مدرسة رياض اطفال .
- اخصائي اجتماعي اول لكل ثلاث اخصائيين بالمراحل الثلاث.
- ملحوظة : يتم التوزيع في إطار معدلات العجز و الزيادة .

- و طبقاً لما نص عليه قرار رئيس الوزراء رقم ٤٢٨ لسنة ٢٠١٣ الباب السابع من قانون التعليم الصادر
- تكون نسب وظائف التوجيه الفني المختلفة الي وظائف التعليم علي النحو الاتي:



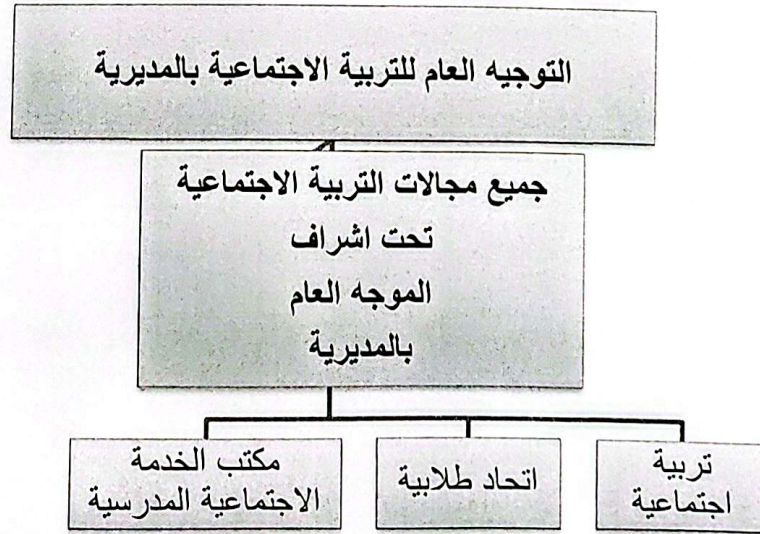
جمهورية فلسطين العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

واحد بالمديريات	موجه عام مادة دراسية أو نشاط
واحد بالمديريات التعليمية واحد بكل إدارة تعليمية من المستوى الأول	موجه أول مادة دراسية أو نشاط
بالإدارات بواقع موجه لكل ٤٠ عضو من وظائف المعلمين الواردة بالقانون أو الاخصائيين	موجه مادة دراسية أو نشاط

- وبناء على العرض السابق يتم الالتزام بتنفيذ ما ورد بالمادة رقم ٩ من قانون التعليم الصادر بالقانون رقم ١٣٩ لسنة ١٩٨١ المضاف بمقتضى القانون رقم ١٥٥ لسنة ٢٠٠٧
- ويعمل تحت اشراف الموجه العام بالمديرية كل من :-
- ١ - موجه أول التربية الاجتماعية
- ٢ - مسنول الاتحادات الطلابية
- ٣ - مسنول مكتب الخدمة الاجتماعية



ملحوظة : يراعى الالتزام بالمسميات الوظيفية طبقاً للقرار الوزاري رقم ١٥٥ لسنة ٢٠٠٧ و على القرار الوزاري رقم ١٩٥ لسنة ٢٠٠٩ المادة الاولى بتحديد الوظائف المقابلة لوظائف المعلمين المنصوص عليها بقانون التعليم المشار اليه من وظائف الاخصائيين الاجتماعيين و المشرفين الاجتماعيين .



جمهورية فلسطين العربية

وزارة التربية والتعليم العالي

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

التنمية المهنية :

التنمية المهنية للأخصائيين الاجتماعيين و الموجهين تتم من خلال :

يراعى الموجه العام

– تنفيذ برامج التدريبية وورش العمل واللقاءات التشاورية للارتقاء بمستوى الاداء المهني للأخصائيين الاجتماعيين

– قيام الموجهين العموم بحصر الاحتياجات التدريبية بالميدان ورفعها لمكتب مستشار التربية الاجتماعية لإعداد (الحقايب التدريبية – الادلة الاسترشادية) المناسبة ورفعها على موقع الوزارة (إدارة تنمية التربية الاجتماعية) .

– تقوم الادارات بإخطار الموجه العام بالمديرية بالبرامج التدريبية التى تتم من خلال جهات خارجية قبل بدء التنفيذ بوقت كافى لاعتماد المادة العلمية والاطلاع على الموافقات الامنية بعد مخاطبة مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية بصورة رسمية و معتمدة .

- يراعى تنفيذ ورش العمل والبرامج التدريبية التنموية لرفع كفاءة الاخصائيين الاجتماعيين لجميع مجالات التربية الاجتماعية تحت اشراف موجه عام التربية الاجتماعية .

– اعداد قاعدة بيانات للأخصائيين الاجتماعيين الذين تم تدريبهم و يتم متابعة أدانهم بعد التدريب بمعرفة التوجيه الفني مع تصميم استمارة استبيان قبلي و بعدى لمعرفة مدى الاستفادة _ استطلاع الرأي

– يقوم الموجه العام بتعميم المسابقات التى ترد من الجهات الاعلى على جميع الاخصائيين الاجتماعيين.

– الاطلاع المستمر على كل ما هو جديد من القرارات و النشرات المنظمة للعمل للارتقاء بمستوى الاداء.



جمهورية مصر العربية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية
إدارة تنمية التربية الاجتماعية

عاشرا: النشاط الصيفي :-

- تعتبر الأنشطة الصيفية مكمل لما قدم للطلاب من برامج و أنشطة طوال العام الدراسي و النشاط الصيفي ضرورة لاستمرار الدور التربوي أثناء العطلة الصيفية و استثمار طاقات الطلاب و شغل أوقات الفراغ فيما يعود عليهم بالنفع و حماية لهم من الانخراط مع أصدقاء السوء لذا لابد أن نولي هذه الأنشطة عناية خاصة .
- ولكي تحقق هذه البرامج الهدف منها يجب مراعاة التوجيهات الآتي :-
- التخطيط الجيد لهذه الأنشطة قبل بدء الإجازة الصيفية بوقت كافى و الإعلان عنها في وقت مناسب و تشجيع الطلاب على الاشتراك فيها .
- تنظيم لقاء مع القائمين بالإشراف عليها قبل التنفيذ لدراسة الإجراءات التنظيمية لها وأسس العمل و الخطط و النشرات المنظمة و توضيح الأدوار .
- مراعاة تنوع الأنشطة و الاختيار الجيد لها لتقابل احتياجات الطلاب و المجتمع المحلي وفي حدود الموارد المالية المتاحة .
- تفتح جميع المدارس أبوابها للطلاب لممارسة الأنشطة المحببة إليهم خلال الصيف .
- ضرورة التنسيق و التكامل بين الأنشطة لعدم الازدواجية أو التكرار .
- التركيز على البرامج التي تخدم أكبر عدد من الطلاب لكى تعم الفائدة .
- يراعى عند تنفيذ البرامج الالتزام بمعدلات الإشراف و اللوائح المنظمة للصرف وتنظيم السجلات الخاصة بالعمل .
- المتابعة المستمرة لانشطة وبرامج التربية الاجتماعية على مستوى (الإدارة / المديرية) التي يتم تنفيذها للتعرف على السلبيات و المعوقات التي قد تعترض التنفيذ في حينه ومحاولة تذليل العقوبات
- مراعاة العدالة في توزيع الميزانيات المخصصة للنشاط الصيفي علي كافة البرامج المدرجة في الخطة .
- يراعى أن يكون محتوى خطة النشاط الصيفي (معسكرات - قوافل للرعاية الاجتماعية - ... الخ)



ادارة تنمية التربية الاجتماعية



جمهورية مصر العربية

وزارة التربية والتعليم

الادارة المركزية للتعليم العام
مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية

الحادى عشر: توجيهات عامة :

- ضرورة التزام السادة الاخصائيين الاجتماعيين بأعمالهم الاساسية طبقا للتوصيف الوظيفي كما ورد بالقرار الوزاري رقم (١٦٤) لسنة ٢٠١٦ .
- متابعة تنفيذ المسابقات التى ترد من مكتب مستشار تنمية التربية الاجتماعية .

- عدم خروج الاخصائيين الاجتماعيين لاي تدريبات او ورش عمل بدون الرجوع لمستشار تنمية التربية الاجتماعية.

- إنشاء قاعدة بيانات للاخصائيين الاجتماعيين موضح بها العجز و الزيادة بالمدارس و الادارات بالتوجيه الفني .

- يراعى عند تكليف السادة الموجهين الاوائل بالادارات العرض على السيد الموجه العام لابداء الراى الفنى وذلك لتحقيق الجودة الشاملة فى تنفيذ مجالات التربية الاجتماعية.

- ضرورة متابعة الموجه العام لمدارس المتفوقين فى العلوم و التكنولوجيا مع ارسال تقارير دورية .

- الاهتمام و الرعاية لطلاب مدارس التربية الخاصة و طلاب الدمج بالمدارس

- مراعاة التخطيط للبرامج و المشروعات فى ضوء خصائص المرحلة السنية .

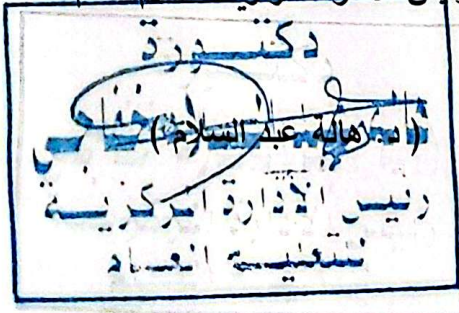
- الالتزام بتنفيذ القرارات و النشرات المنظمة للعمل، والاطلاع على كل ما هو جديد.

- الالتزام بموافاة مكتب مستشار التربية الاجتماعية بالتقارير الفترية و الختامية فى نهاية كل فصل دراسي .

- الالتزام بموافاة مكتب مستشار التربية الاجتماعية بمعدلات العجز و الزيادة .

- متابعة تنفيذ مكاتب الخدمة الاجتماعية المدرسية على مستوى الادارة و المديرية بدورها الصادر بالقرار الوزارى (١٥٠) لسنة ٢٠٢٤ .

رئيس الادارة المركزية للتعليم العام



مستشار تنمية التربية الاجتماعية

د. ايمان محمد حسنى
(د. ايمان محمد حسنى)